

# 記入例

# 代位弁済請求書

送信先 FAX: 03-6856-2466 / MAIL: gyomu@raccoon-rent.jp

株式会社ラクーンレント 行

請求日	2000年	0月	00日
-----	-------	----	-----

**※ご注意** 家賃滞納が発生した時点で、必ずご連絡をお願いします。代位弁済請求書の提出期限は、月初め10日までとなります。月初め10日を経過した場合はお支払いできません。

取次店様	社名	〇〇不動産会社	ご担当者様	賃貸 守
	住所	東京都新宿区四谷〇丁目〇番〇号		
	電話	03-0000-0000	FAX	03-0000-00▲▲

契約情報	承認番号(raccoon)	承認番号(GTN)
	2 0 1 8 0 8 0 8 0 1 1 2 3	←「審査結果連絡票」記載の番号を記入ください。
	賃借人	物件
	〇〇株式会社	〇〇ビル ▲▲▲ 号室

代位弁済請求内容	【家賃】	
	家賃滞納分	
	〇 月分 ▲▲,000 円	
【解約時】		
原状回復費用合計	保証金・敷金	代位弁済請求額
200,000 円	150,000 円	50,000 円

送金先口座	金融機関名	〇×	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 信用組合 <input type="checkbox"/> 農協	支店名	▲▲	<input checked="" type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 出張所
	種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	口座番号		
	口座名義	フリガナ マルマルブドウサンカブシキカイシャ ダイヒョウトリシマリヤク チンタイマモル 〇〇不動産株式会社 代表取締役 賃貸守				

その他連絡事項  
**賃借人様と事前に交渉している事や、本通知書記載のもの以外に支払滞納が発生しているなど、弊社宛の連絡事項があれば記入をお願いします。**

送金スケジュール	代位弁済請求書の提出日	弊社からの送金
	(例)1月分滞納家賃(12月末未入金分)	
	1/10まで	1月末
	1/10~	保証対象外