記入例

解約通知書

送信先　FAX：03-6856-2466／MAIL：gyomu@raccoon-rent.jp

株式会社ラクーンレント　行

請求日	20〇〇年　8月　8日

取次店様

社名	〇〇不動産株式会社	ご担当者様	賃貸　守
住所	東京都新宿区四谷〇丁目〇番〇号		
電話	03-〇〇〇〇-〇〇〇〇	FAX	03-〇〇〇〇-〇〇▲▲

契約情報

承認番号(racoon)		承認番号(GTN)
2 0 1 8 0 8 0 8 0 1 1 2 3	-	←「審査結果連絡票」記載の番号を記入ください。

賃借人	〇〇株式会社　様		
物件名	〇〇ビル　▲▲▲　号室		
解約予定日	解約予定日が決まった時点でお知らせください。 20〇〇年　10月　8日	実退去日	退去済みの場合は、実退去日のみ記入ください。 年　月　日
解約通知事由	☑ 退去　☐ 保証のみ解約　☐ 解約の取消		

その他連絡事項

弊社宛の連絡事項があれば、こちらに記入をお願いします。

保証会社：

株式会社ラクーンレント
東京都千代田区一番町8番地
住友不動産一番町ビル8F
TEL：03-5340-7861

株式会社グローバルトラストネットワークス
東京都豊島区東池袋1-21-11