記入例 【建物賃貸申込書 兼 保証委託申込書(事務所・店舗用)】

物 件 名			〇〇ビル 〇〇〇号室	所在	東京都中央区蛎殻町	L丁目O番O号
物件	種別	□事務所	□店舗			
入居理由		1.新規開業のため	2.支店・新店舗の出店	3.移転の	ため 4.その他()

				2000		T				
	商号屋号	フリガラ 0000 00株式会社			本社 所在地	東京都千代田区外神田1丁目〇番〇号				
込										
法	TEL	0 3 -0000-0000			業歴	·1年未満 ·1年以上3年未満 ·3年以上				
人	事業内容		保証事業			・1億円未満・1億円以上・10億円以上				
	社員数	OOY			設立前	□ 法人設立前で個人で賃貸後法人への切替が予定されている				
		フリガナ ホショウ ロペス			自宅住所	市古邦洪区立仝○丁	日〇悉〇号	○○○パーク ○○○日室		
申代込表	氏名		保証 ロペス			東京都港区白金〇丁目〇番〇号 〇〇〇パーク 〇〇〇号室				
人者			<u> Мш</u>		生年月日	1989/0/00	在留資格	経営・管理		
(() () () () () () () () () (性別	男·女 _{固定電話} 03-000-000		携帯	090-000-000	SNSID				
\(\tau_{\chi} \)	現住所形態	1.自己所有	9.家	族所有 3.賃貸等	国籍	BRA	希望言語	ポルトガル語		
本 国 緊	氏名		保証 フ	ブライアン	住所	東京都品川区大崎〇丁目〇番〇号				
急 連	性別	男・女	固定電話	03-0000-0000	携帯	090-000-000	SNSID			
絡 先	続柄	父	生年月日	1961/0/00	国籍	BRA	希望言語	ポルトガル語		
本 国 緊	氏名		保証レ	イチェル	住所	東京都千代田区お茶の水〇丁目〇番〇号				
急 連	性別	男・女	固定電話	03-0000-0000	携帯	090-000-000	SNSID			
絡 先	続柄	母	生年月日	1963/0/00	国籍	BRA 希望言語		ポルトガル語		
		フリガナ				東京都港区白金〇丁目〇番〇号 〇〇〇パーク 〇〇〇号室				
	氏名			ロペス	住所					
	現住所形態		<u> </u>	30) 才 続柄		TEL 03-000-0				
連帯	現住がから	1.自己所有	9 2.家	族所有 3.賃貸(居			1.社宅·寮 ────────────────────────────────────	5.その他		
保 証		名称			朱式会社			続年数 3年 		
人	#4 <i>3⁄5 /</i> 1 −	所在地		東京都千代田区外		り掛しず		年収 OOO万 小職		
	勤務先	業種		貿易業 	所属			受職 代表取締役		
		会社種別	1.上場企業	2.非上場企業	3.公務員	4.自営業 5.	.その他 ^{在留}	留資格 経営・管理 		
		雇用形態	1.事業主	2.正社員 3.非	非正社員					

▼消費税込みの全額をご記入下さい

|更新料

▼消質粉	成込みの金額をご記入下さ	۱,۱		_				
	①賃料/月	250	,000		月額賃料等合計額		15万以下	15万超
	②共益費(管理費)/月	50,	000			共通	物件概要(マイソク等) 在留カード	
	③その他費用		円			7\ <u>\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\</u>		ガー 等謄本
	④駐車場		円			法人	直近1期分の決算書 (科目明細含む)	直近3期分の決算書 (科目明細含む)
賃貸	月額賃料等合計 (①+②+③+④)	300	,000	円				
借 契	敷金・保証金	(カ月分)	※敷金・保証金が月 未満の場合は更新料			個人 事業主	通帳コピー 営業許可書	通帳コピー 確定申告書
約	駐車場敷金	(カ月分)				子术工		営業許可書
条 件	敷引 (解約引き)		円			開業 1年未満	通帳コピー 営業許可書	通帳コピー営業許可書
	礼金	(カ月分)	円					事業計画書
	仲介料		円		※新規開ご提出くだ		1年未満の場合、法人・個人事	「業主とも所定の書類をあわ
	解約予告	解約日の	カ月前まで			こv'。 法人名義に変更される場合、登記簿謄本+賃借人変更届で		
		+- (-10) -					-女丈C1で物ロ、豆む海鴈本) 日り内にご提出ください	「貝旧八久天畑(別心Cビ

わせて

きせて 頂きます。承認後4ヵ月以内にご提出ください。

月額賃料等合計の100%もしくは50,000円 初回保証委託料 300,000 の金額の高い方とする。

カ月分

新賃料の

事務所・店舗用申し込み (株)ラクーンレント/(株)グローバルトラストネットワークス 行

OO不動産株式会社 賃貸 守 社名 ご担当者様 東京都新宿区四谷〇丁目〇番地〇号 03-000-000 電話 FAX03-0000-000

契約予定日	西暦	年	月	日	入居予定日	西暦	年	月	日	
3.会社謄本 2.法人印証明書 3.会 必要書類 申込人 6.代表者のパスポート					3.会社概要書 4.納税証明書(決算書) 5.代表者の在留カード				※不動産会社 一様の必要に応じ	
(建物賃貸申込分)	連帯保証。	Į.	1.印鑑証明書	て取得下さい。						
1.申込内容につきまして勤務先や連帯保証人に確認させて頂く場合があります。										
2 貸主の塞査の結果お断りされた場合、審査の内容や理由の開示は致しません。										

緊急連絡先に関しては、2名設定をお願い致します。 明した場合、契約を解除する場合があります。

どちらか1名は日本国内在住の方での設定お願いし P各種証明を提出して頂くことがあります。また、連帯保証人をお願いする場合もございます。 は、申込人、連帯保証人欄を記入した申込書と会社謄本をあわせてFAXください。

FAX: 03-6856-2466

契約に関する手続きにのみ利用します。また、保証会社である株式会社ラクーンレントに対し 入居希望者及び連帯保証人についての情報を提供し、保証会社が契約締結をするために利用し、それ以外には利用致しません。な

について お保証会社の個人情報保護方針は下欄をご覧ください。

保証会社:株式会社ラクーンレント(以下「当社」という)【個人情報に関する取扱いについて(個人情報保護に関する基本方針) 当社は、個人情報保護の重要性に鑑み、また、家賃債務保証業および各種保証事業に対する社会の信頼をより向上させるため、個人情報の保護に関する法律(個人情報保護法)その他の関連法令・ガイドライン等を遵守して、個人情報を適正に取り扱うとともに、安全管理につい て適切な処置を講じます。当社は、従業者および業務提携先等への教育・指導を徹底し、個人情報の適正な取扱いが行われるよう取り組んでまいります。また、個人情報の取扱いに関する苦情・相談に迅速に対応し、当社の個人情報の取扱い及び安全管理に係る適切な措置につ いては、適宜見直し、改善いたします。

- 個人情報の取得 当社は、業務上必要な範囲内かつ、適法で公正な手段により個人情報を取得します。
- 当社は家賃債務保証業、および売掛債権保証業を営んでおります。当社は、各事業を行う上で、お客様との取引により頂いた個人情報を、連結子会社、関連会社提携先企業または本ホームページの「プロフィール」画面の共同利用者、や再保証および再保険契約を締結している事 業会社、損害保険会社、生命保険会社(各社グループ企業・提携先企業を含みます。)の商品及びこれらに付帯・関連するサービスをご提案するために必要な範囲で利用します。また家賃債務保証業を行う上で、申込者および連帯保証人の個人情報について、次の利用目的の

法人でのお申し込みの場合は代表者連帯保証人 必須とさせて頂きます。 ホームページへの掲示などの方法により公表します。

歩経過その他の事実に関する記録保存のため。4.保証委託契約の履行、アフターサービスの管理・実施のため。5.保証委託契約の履行に係る債権の求償または事前求 ・動産関連契約の与信、締結のため。8.その他上記業務に付随する業務を遂行するため。9.家賃債務保証業以外の与信判断、与信後の管理、サービスの提供、開発

個人情報を第三者に提供するにあたり、次に掲げる場合を除き、あらかじめご本人の同意なく第三者に個人情報を提供しません。

l. 法令に基づく場合 2. 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。 3. 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。 4. 国の機関 若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。 5. 当社は家賃債務保証業を行う上で、お客様の勤務先、関係者等に照 会する場合があるほか、業務遂行のために必要な業務委託先(家賃債務保証業における審査委託会社、信用情報機関、信販会社等)に提供を行うこと、また、取引によりお客様に対する当社の債権が発生した場合の取立者・弁護士等の代理人、さらに当社の家賃保証システム

■個人情報の第三者への提供をする場合の個人情報の内容

なお、家賃債務保証業の利用目的において、第三者に提供される情報の内容は次の通りです。 入居申込書、保証委託申込書、保証委託契約書、賃貸保証契約書に記載された申込内容(申込者の氏名、年齢、性別、生年月日、住所、電話番号、携帯電話、勤務先名称、勤務先所在地、勤務先電話番号、勤続年数、年収、役職等、家族構成、同居予定の入居者 情報、連帯保証人、賃借人、賃貸人、管理会社、緊急連絡先など)および保証委託契約または賃貸保証契約に関する契約締結後の賃料支払状況等の「取引情報」(保証委託契約締結後に管理会社および当店が通知を受ける等して知り得た情報を含みます)および本人確 認書類に記載された本人確認情報。当社による、申込者の家賃等の支払い滞納情報、家賃等の代位弁済の事実、家賃等の未払いに関する滞納額、入居期間中に発生した家賃滞納に関する訴訟状況、およびその資料すべて。

当社は、取り扱う個人情報の漏えい、滅失またはき損の防止その他の個人情報の安全管理のため、安全管理に関する取扱規定等の整備および実施体制の整備等、十分なセキュリティ対策を講じるとともに、利用目的の達成に必要とされる正確性・最新性を確保するために適切な措

■ 個人情報保護法に基づく保有個人データの開示、訂正等、利用停止等

個人情報保護法に基づく保有個人データに関する開示、訂正等または利用停止等に関するご請求については、ご請求者がご本人であることをご確認させていただいたうえで、手続を行います。保険会社や他社の保有個人データに関しては当該会社に対してお取り次ぎいたします。保有 個人データに関し、必要な調査を行った結果、ご本人に関する情報が不正確である場合は、その結果に基づいて正確なものに変更させていただきます。なお、開示等の手続については所定の手数料をいただきます。手続を希望される方は、下記お問い合わせ窓口までお申し出ください。

当社は、個人情報の取扱いを委託する場合は、十分な保護水準を満たした者を選び、契約等によって保護水準を守るように定めた上で、適切な指導・監督・管理を実施します。

下記のお問い合わせ窓口にお問い合せください。ご照会者がご本人であることをご確認させていただいたうえで、対応させていただきますので、あらかじめご了承願います。 当社からのダイレクトメール等による商品・サービスのご案内について、ご希望されない場合につきましても、下記お問い合わせ先までお申し出ください。

株式会社ラクーンレント 総務 TEL:03-5340-7861 (平日9:00~18:00まで) 以上

個人情報の取り扱いに関する同意条項

賃借人(以下、「乙」という)は、グローバルトラストネットワークス(以下「丙」という)が以下の条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意します。

第1条(個人情報) 個人情報とは、下記①から③に記載されている情報のことをいう。

①当社所定の保証委託申込書(以下「申込書」)に記載された氏名、年齢、性別、生年月日、住所、電話番号、本籍地、勤務先名称・住所・電話番号、勤続年数、月収、家族構成等の「属性情報」(本契約締結後に当社が 通知を受ける等して知り得た変更情報を含

②本契約に関する申込書、保証契約日、賃貸借申込物件詳細等の「契約情報」③本契約締結後の賃料支払状況等の「取引情報」(本契約締結後に通知を受ける等して知り得た変更情報を含む。)

第2条(利用目的) 当社は、以下の利用目的の範囲内で個人情報を収集・利用する。①「保証委託申込」に関する与信判断のため②「保証委託契約」の履行、アフターサービスの実施のため③保証契約の履行に係る債権の求償または事前求償のため④お客様にとって有用と思 われる当社のサービスの紹介、提供のため⑤その他上記業務に付随する業務を遂行するため

第3条(センシティブ情報) 申込者及び緊急連絡先は、当社が本契約を締結しようとする者が申込者及び緊急連絡先本人であることに相違ないかを確認するため、本籍地等の情報を含む運転免許証・パスポート等の個人を証明する書類の提出をすることを同意します。 第4条(個人情報の第三者への提供の同意)

1. 当社は、収集した個人情報を次に掲げる場合を除くほか、あらかじめ本人の同意を得ないで、第三者に提供することはありません。 (1)法令に基づく場合(2)人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき(3)国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、

本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき 2. 申込者及び緊急連絡先は、以下の定めに従い、当社が個人情報を第三者と相互に利用することに同意します。

<利用目的>①賃貸借契約の更新・管理②本契約の履行・管理③本契約の対象となる賃貸物件が証券化等されている場合には、当該証券化業務の遂行のため④その他上記目的に付随する業務を遂行するため <提供先> 賃貸物件の所有者(信託銀行など)、新賃貸人(特別目的会社)、管理会社(プロパティマネージャー)、資産運用会社(アセットマネージャー)、収納代行会社、当社と当社のグループ会社の提携先

第6条(個人情報の保護対策)1. 丙は、個人情報の保護のため、従業員に対し定期的に教育を行い、個人情報の取り扱いを厳重に管理します。2. 丙の保有するデータベースシステムについても、アクセスの制限・管理を行うなど必要なセキュリティ対策を講じます。3. 乙及び緊急 連絡先の同意に基づき、個人情報を第三者に提供する場合には、個人情報の漏洩等がないよう、必要かつ適切な監督を行います。

第5条(委託) 当社は、第2条に定める利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの全部又は一部を委託する場合があります。その場合、当社は、個人情報が安全に管理されるよう、委託先に対する必要かつ適切な監督を行います。

第7条(個人情報の開示・訂正・削除)1. 乙及び緊急連絡先は、丙に収集されている自己に関する個人情報を丙の所定の方法により開示するよう請求することが出来ます。2. 丙が保有する個人情報が不正確または誤りであることが判明した場合には、丙はすみやかに最新の情報 へ訂正または削除いたします。3. 丙は、利用目的の制限を越えて個人情報を利用している場合、不法に個人情報を取得されたものである場合又は不法に第三者に個人情報を提供した場合には、乙又は緊急連絡先の求めに応じて当該個人情報の利用もしくは第三者への提供 (以下「利用停止等」という)を停止します。ただし、利用停止等を行うことが困難な場合であって本人の権利利益を保護するため必要な代替措置を講じた場合はこの限りではありません。4. 丙は、乙及び緊急連絡先と取引終了後(契約に至らなかった場合は審査結果日から)5

年経過後、乙及び緊急連絡先の事前の承諾を得ることなく、個人情報を安全かつ完全に消去します。 第8条(本条項不同意の場合の処置) 乙及び緊急連絡先が、本契約において必要な記事事項(申込書及び契約書表面で記載すべき事項)の記載を希望しない場合、及び本条項全部又は一部を承認できない場合には、丙は本契約を拒否することが出来るものとします。ただ し、第2条④に同意しない場合は、これを理由に丙が本契約を拒否することはありません。

第9条(審査結果の連絡・有効期限) 乙及び緊急連絡先は、丙が乙及び緊急連絡先からの申込みに基づき、丙が審査した時点の審査結果を管理会社または仲介会社へ通知することに同意します。なお、審査結果は審査時点のものであり、契約時点で乙及び緊急連絡先に著 しい情報の変動や、申込内容の変更等がある場合には、契約できない場合があっても異議を申し立てません。 第10条(規約の変更))丙は、本条項を変更した場合、変更内容が乙及び緊急連絡先に重大な影響を及ぼす恐れがある場合には、乙及び緊急連絡先に通知もしくは適切な

第11条(問合せ窓口)個人情報については、丙の「お客様個人情報係」が担当窓口となります。なお、個人情報の開示・訂正・削除に関する請求窓口、個人情報に関するお問い合わせ先は次の通りです。03-6804-6801

上記記載内容に相違なく入居申込致します。尚、上記注意事項を承 認の上、貸主・保証会社の審査の結果お断りされた場合においても異 議申し立てを致しません。また、個人情報の取扱いについて上記内容 に同意いたします。

西暦	年	月	日	
申込人				(FI)